**التفتيش على البناء والتشييد**





**التفتيش على البناء والتشييد**

**الاهداف**

ويتحقق ذلك من خلال إجراءات التفتيش في مواقع البناء، وإطلاق الحملات الرامية لزيادة الوعي،

وتضافر الجهود المبذولة مع هيئات أصحاب العمل والعمال وسواهم من الأطراف المعني ن بهذا القطاع.

يهدف هذا الدليل إلى مساعدة مفت ي العمل في أداء مهامهم من خال تزويدهم بمعلومات عملية عن

منهجية عمل مقترحة لتطبيق إجراءات التفتيش على أعمال البناء، بصيغةٍ يسهل عليهم فهمها. تنطلق

تلك المنهجية من التحضير لأعمال التفتيش وصولاً إلى تقديم التقارير بشأن النتائج التي تؤول إليها،

مزوّدةً المفتش ن بمعلومات تقنية مفيدة والتي يمكنهم أن يضعوها في متناول أصحاب العمل والع اّل معاً

بهدف تأمين ظروف "العمل اللائق" وهذا وفقا منظمة العمل الدولية.

**الاشخاص المستهدفين**

* المهندسين المعماريين
* المهندسين
* ممارسة البناء المفتشين
* مشروع المهندسين
* تجربة الاقتراب من الموت مختبر الموظفين
* التقنيين المعنيين مع البناء.

**محاور البرنامج**

* **المعارف والمهارات المطلوبة من مفتشي العمل**
* **عملية التفتيش**
* **التخطيط/التحضير للتفتيش**
* تحديد المواضيع المطلوب تغطيتها أثناء التفتيش
* تحديد المنشآت المطلوب تفتيشها ومواعيد التفتيش )متى(
* تحديد أنواع الزيارات المطلوب القيام بها
* التحضير لزيارة التفتيش
* **إجراء التفتيش**
* الوصول إلى الموقع
* **المسائل المطلوب تناولها أثناء معاينة الجوانب المتعلقة بالسلامة والصحة المهنيتين**
* ضبط المخاطر في مواقع البناء
* تفتيش الموقع
* معدات الوقاية الشخصية
* الأعمال والأخطار الشائعة في موقع البناء والتدابير الوقائية المتعارف عليها
* العمل في الأماكن المرتفعة
* استخدام المركبات في العمل
* الأشغال التحضيرية
* نقل المواد/البضائع بوسائل مأمونة
* الأخطار الناشئة عن استخدام آلات/معدات أخرى
* الأخطار المهنية وما يرتبط بها من مخاطر صحية
* **المسائل المطلوب تناولها عند تفقّد ظروف العمل**
* علاقات العمل
* نوع عقد العمل ومضمونه
* حقوق تمثيل مصالح العمّل
* ساعات العمل وفترات الراحة والعمل الإضافي
* التأهيل والتدريب
* تكافؤ الفرص والمساواة في المعاملة )دون تمييز(
* **اختتام زيارة التفتيش**
* تحديد الإجراءات المطلوب اتخاذها
* **تقديم التقارير حول أعمال التفتيش**
* **أهم ما يميز مركز أسيا ماستر للتدريب والتطوير**
* **نقوم باستقبال العملاء من المطار الى مقر الفندق .**
* **تسليم المشارك حقيبة تدريبية تشمل جميع الادوات اللازمة للدورة .**
* **العمل ضمن مجموعات لمزيد من الاستفادة .**
* **جميع دوراتنا مؤكدة ولا نقوم بتأجيل او بإلغاء الدورات مهما كان عدد المشاركين بالدورة .**
* **يمكننا مساعدتكم بالحجز بالفنادق بأسعار مخفضة في حالة رغبتكم بالحجز عن طريقنا.**
* **نقدم شهادة مركز اسيا ماسترز للتدريب والتطوير الاداري.**
* **تشمل تكلفة تنفيذ البرنامج التدريبي مايلي:**

1. **المادة العلمية على فلاش ميموري.**
2. **القاعة التدريبية .**
3. **التدريب**
4. **الكوفي بريك.**
5. **الحقيبة التدريبية وتشمل الادوات اللازمة للدورة.**

**العرض المالي**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **مكان الانعقاد** | **التكلفة** | **المدة** | **التاريخ** |
| **كوالالمبور** | **4500$** | **أسبوعين** | **3 نوفمبر 2019** |

|  |
| --- |
|  |
| * هناك عروض وخصومات للمجموعات |
| تفصيل الحساب البنكي |
| Bank Name : CIMB Bank Berhad  Name Account : Asia Masters Center SDN. BHD  No Account : 80-0733590-5  swift code : CIBBMYKL  IBAN : Null |

